

請求時期変更依頼書

本書は、「わんぱくランチ保守」に加入している自治体・公立園が、請求時期の変更を依頼するための書類です。

以下にご記載の上、事務センターの専用フォームよりお送りください。

請求時期の変更は、次回発送分より適用いたします。すでに発送を完了している請求書については、変更および差し替えを承ることができませんので、あらかじめご了承ください。

【請求時期について】

希望する請求時期に○を付けてください。

☐

先払い(前払い):請求日は、該当年度の4月1日(保守期間が始まる日)

☐

完了払い(後払い):請求日は、該当年度の3月31日(保守期間が終わる日)

【契約書について】

該当する項目に○を付けてください。

なお、完了払い(後払い)の場合は、契約書(または請書)が必須です。

☐

弊社契約書を利用する

＊「契約書(アドム形式)の注意事項・雛型」の内容をご確認ください。

＊次年度の更新手続きを円滑に進めるため、毎年保守開始前の2月下旬に自動発送いたします。

☐

貴所作成の契約書・請書を利用する

＊「保守契約に関する総合案内」に作成するにあたっての注意事項を記載しておりますので、必ずご覧の上、作成してください。

☐

契約書(または請書)は取り交わさない

＊先払い(前払い)に変更の場合のみ、ご選択いただけます。

【本書の内容についてのお問い合わせ先】 内容の確認をさせて頂く場合があります。

市・区・町・村	所属
氏名フリガナ	TEL
担当者所属・氏名	